

Bestyrelsen
Oxford Have
2300 København S
v/ Formand Henrik Kim Christensen
Oxford have 17

Den 2. juli 2009

Referat Ordinært Bestyrelsesmøde 1. juli 2009 Kl. 19:00

Til stede

- Henrik Kim Christensen HKC
- Morten Lisberg ML
- Vibeke Schiøler Sørensen VSS
- Charlotte Flor Hansen CFH

Afbud

- Hans Ole Christensen HOC
- Stinus Jeppesen SJ

1. Godkendelse af referat fra sidst.

Referatet godkendt uden bemærkninger.

2. Godkendelse af dagsorden (mulighed for tilføjelser)

Dagsorden godkendt. Ingen nye punkter.

3. Opsamling og siden sidst.

Opsamling

- HOC sørger for indkøb af 2 skraldespande til legepladsen: *Skraldespandene er bestilt. HKC og SJ sørger for nedgravning og montering.*
- HOC kontakter GoLeg vedr. endelig godkendelse af legeplads: *GoLeg kontaktet. De kommer inden for den næste måned for at gennemgå bemærkninger i sikkerhedsrapporten fra DANAK.*
- VSS beder viceværten fjerne resterende gæsteparkeringsfliser: *Alle synlige fliser er fjernet. Hvis der dukker der flere op, så sørger viceværten for at fjerne dem.*
- CFH sørger for at udeståender med afgående formand bliver afsluttet: *Opgaven igangsat.*
- Tegninger over området er ikke udleveret fra Schaumann/KPC. Vi kontakter Schaumann i forbindelse med opsamling over for Schaumann: *Problemstillingen tages op i forbindelse med møde med Schaumann/Leif Hansen.*
- SJ laver forslag til vedligeholdelsesmanual for fællesarealer: *Der er udarbejdet et udkast. Alle læser udkastet og kommer med tilføjelser til næste møde.*
- HOC undersøger muligheder for afholdelse af generalforsamling næste år: *Generalforsamling foreslås afholdt i Højdevangs kirkens menighedshus på Irlandsvej. Der er plads til 60-70 personer, hvilket burde dække behovet. HOC booker huset onsdag d. 24/3-2010 kl. 19.30-22.00.*

- SJ indhenter information fra Schaumanns advokat vedr. udkast til endeligt skøde for fællesareal: *HKC svarer Schaumanns advokat.*
- HKC, CFH og ML laver en liste over mangler på fællesareal: *Se dagsordenens punkt 5.*
- HKC arbejder videre med blog-version af hjemmeside: *Det giver en lille udgift på 10 USD til foreningen. Basisopsætningen af hjemmesiden er foretaget. Der udestår konvertering af eksisterende hjemmeside. HKC arbejder videre på sagen.*
- ML - Intro-pakke til nye beboere: *ML har ikke haft tid pga. travlhed omkring regnskab og opkrævning af kontingent. Udkast forventes færdigt til mødet i september.*
- CFH arbejder videre med Rafn & Søn: *Rafn & Søn er i gang med at udarbejde informationsmateriale. CFH har lovet at dele det rundt. Der vil blive afholdt informationsmøder i august. Det er fortsat et krav fra Rafn & Søn, at 95% af grundejerne deltager.*
- CFH færdigmelder legeplads til kommunen: *Færdiggjort. Afventer tilbagemelding fra kommunen inden for fire uger.*
- HOC laver skilt til terrassedør i fælleshus: *Udført. Endvidere er dørene mod terrassen repareret, så lamperne ikke slås ikke stykker ved gennemtræk.*

Siden sidst

Vi har afholdt en god arbejdsdag d. 13/6, og der skal i denne forbindelse lyde en stor tak til arbejdsgruppen for at have planlagt og afviklet arrangementet. Der deltog ca. 45 voksne og en masse børn. Mange aktiviteter til foreningens gavn blev gennemført, der var arrangeret lækker frokost, og der var mulighed for at lære naboerne at kende.

4. Økonomi

Kontingent for 3. kvartal opkræves 8. juli 2009 inklusive det vedtagne investeringsbudget. Samlet andrager dette pr. grundejer kr. 1.550. Herudover kommer evt. afdrag på fælleslån.

Budget for arbejdsdagen blev overholdt. Der var afsat kr. 15.000 alt inklusive, og udgifterne andrager kr. 9.418.

Der er udarbejdet beskrivelse af arbejdsdeling mellem kasserer og administrator på alle løbende opgaver.

Den aktuelle medlemsliste blev omdelt. Det blev kort drøftet, at fælleshuset jf. fælleshusreglerne kun må udlejes til medlemmer på listen.

5. Orientering om møde med byggeteknisk udvalg

Der blev afholdt et godt og informativt møde afholdt med byggeteknisk udvalg (Ole Sidenius og Anders Langballe) med fokus på mangler på fællesarealer og den verserende syns- og skønsag omkring facader og tage. Hovedkonklusionen var, at Schaumann mangler at svare på en lang række forhold. HKC udarbejder konsolideret mangelliste ud fra det historiske materiale, som skal klassificere forholdene i 1) løst, 2) meget kritisk og 3) mindre kritisk.

HKC har endvidere forgæves forsøgt at kontakte Leif Hansen v/ Sten Skakon angående et møde om ovenstående samt en status på syn og skøn.

6. Fiberforbindelse i Oxford Have

Projektet er sat på stand by indtil september pga. dårligt programudbud hos DONG Energy (tilbyder ikke Viasat) samt den generelle usikkerhed der er skabt i medierne omkring fiberforbindelser. Desuden har bestyrelsen p.t. andre mere presserende opgaver.

7. Fart-/støjdæmpning på Irlandsvej

Bestyrelsen og flere grundejere har konstateret, at der køres uforholdsmæssigt stærkt på Irlandsvej, og bestyrelsen foreslår derfor, at vi kontakter kommunen med henblik på at få etableret fartdæmpning.

VSS og Trine fra OH5 vil gerne udarbejde et brev. VSS prøver at fremskaffe eventuelle krav om dokumentation, så vi kan tage nogle af kommunens spørgsmål på forkant. I den forbindelse vil bestyrelsen lave en optælling af antal børn i OH, da dette er et vigtigt argument for fartdæmpning. CFH vil sammen med informationsmateriale fra Rafn & søn uddele et lille spørgeskema.

8. Næste møde

Dato: 5/8-2009 kl. 19

Referent: ML

Forplejning: CFH

9. Eventuelt

VSS orienterede om, at låger til storskraldsrummene er bestilt, men håndværkeren er sygemeldt. Vi fastholder bestillingen, da vores andet tilbud på arbejdet var 7000 kr. dyrere.

En grundejer har kontaktet bestyrelsen og orienteret om, at der kan være en fejlkonstruktion i vores kloakbrønde (ved nedløbsrøret) i haverne, hvilket ikke sikrer os mod, at rotter kan komme op igennem kloakken. CFH tager kontakt til kommunens skadedyrsbekæmpelse og hører om det er muligt at få lavet en stikprøvevis gennemgang.

En grundejer har kontakt bestyrelsen og bedt os kigge på belysningen ud mod Gyldenrisparken, da denne ikke har fungeret i en periode. Der har været tilkaldt elektriker, og denne har konstateret, at der var et relæ, som var slået fra. Endvidere er lysmåleren som automatisk skulle tænde og slukke lyset monteret uhensigtsmæssigt, og der er i stedet installeret et tænd/sluk ur, som bestyrelsen kan justere afhængigt af årstiden.

HKC overtager booking af fælleshus i uge 28 og 29, da HOC er på ferie. Hjemmesiden er opdateret med denne information.

Opgaveliste

- HKC og SJ sørger for nedgravning og montering af skraldespande på legeplads
- HOC gennemgår legeplads med GoLeg
- CFH sørger for at udeståender med afgangende formand bliver afsluttet
- HKC arrangerer møde med Schaumann/Leif Hansen og HKC, CFH og ML udarbejder konso-
lideret mangelliste overfor Schaumann
- HOC booker Højdevangskirkens menighedshus d. 24/3-2010 kl. 19.30-22.00.
- HKC svarer Schaumanns advokat omkring skøde
- HKC arbejder videre med blog-version af hjemmeside
- ML udarbejder udkast til intro-pakke til nye beboere
- CFH arbejder videre med Rafn & Søn
- CFH kontakter kommunen vedrørende kloakker
- VSS opstarter brev omkring fartdæmpning