

Bestyrelsen
Oxford Have
2300 København S
v/ Formand Henrik Kim Christensen
Oxford have 17

Den 3. juni 2009

Referat Ordinært Bestyrelsesmøde 3. juni 2009 Kl. 19:00

Til stede

- Henrik Kim Christensen HKC
- Hans Ole Christensen HOC
- Morten Lisberg ML
- Vibeke Schiøler Sørensen VSS
- Stinus Jeppesen SJ
- Charlotte Flor Hansen CFH

1. Godkendelse af referat fra sidst.

Ok

2. Godkendelse af dagsorden

Ok

3. Opsamling og siden sidst.

Materiale fra byggetekniskgruppe kan fås ved henvendelse til gruppen (Mads i nr. 5, Ole i nr. 7 og Anders i nr. 31).

HOC sørger for indkøb af 2 skraldespande til legepladsen. Bestyrelsen håber fortsat, at arbejdsdagsfolket vil hjælpe med at montere dem.

HOC kontakter GoLeg vedr. endelig godkendelse af legeplads.

Fortsættelse vedr. øvrige punkter nedenfor.

4. Økonomi

ML gennemgik materiale med samlede økonomiske krav til Schaumann.

Ellers intet nyt.

5. Opsamling på materiale fra tidligere bestyrelse

5.1 Afleveringsforretning over Malene Fransson:

- Bestyrelsen (CFH) beder om at få udleveret gamle bestyrelsesreferater for dermed at sikre kontinuiteten i bestyrelsesarbejdet.
- Opsamling på vores forsikringer – hvilke er gældende og mulig opdatering af "forsikringstager" information (navn og adresse m.v.). Foreningen har følgende forsikringer: bestyrelsesansvarsforsikring, erhvervsansvarsforsikring og en bygningsforsikring. CFH sørger for evt. ændringer af kontaktperson fra bestyrelsen.
- DONG er orienteret.
- CFH ringer til Amagerbanken – adresseskifte.

- Historik på mangel gennemgang på fællesarealer.
- Alle aftaler med banken, herunder låneaftale vedr. legeplads.
- Kommunens godkendelse af p-pladsordning.

CFH laver samlet materiale til Malene Fransson.

- 5.2 Tegninger over området er ikke udleveret fra Schaumann/KPC. Vi kontakter Schaumann i forbindelse med samlet opsamling over for Schaumann. HKC kommer det på listen.
- 5.3 Materiale/skilte vedrørende skraldestationer – afleverer VSS til viceværten.

6. Vores egen vedligeholdelsesmanual for fællesarealer.

Hvem tager teten på udarbejdelse?

Beskæring af træer, oliering, maling af facader m.v., fælleshus indvendig og udvendig, mulig udarbejdelse af rapport fra rådgivende ingeniør ect. SJ

7. Hvor afholdes næste GF?

HOC undersøger nærmere.

8. Modtaget skøde vedrørende fællesarealer

SJ indhenter information fra Schaumanns advokat.

- Hvorfor skal vi underskrive skøde før arealerne er færdige?
- Udløser underskrift en ekstraregning for foreningen vedrørende ejendomsskatter for tidligere år?
- Kopi af udskrift fra tingbogen vedr. servitutter.

9. Mangelsliste for fællesareal

HKC, CFH og ML laver en liste.

10. Hjemmesiden

Vi overvejer en ændring af hjemmesiden. HKC arbejder videre med Blog-version. Opdatering af hjemmesiden vil blive nemmere og for grundejerne vil der være mulighed for at abonnere på nyheder via RSS. Hjemmesiden er inspireret af vores nabo-grundejerforening. Godthåbsminde (<http://vejlandsalle.wordpress.com/>)

11. Rafn & Søn

CFH er blevet kontaktet af R&S. CFH arbejder videre.

12. Arbejdsdag

Der er arbejdsdag den 13. Juni 2009.

Ønsker til arbejdsopgaver er afleveret til gruppen. CFH

13. Tilbud på låger til storskraldsrum

Tilbud på 9.621 kr. ekskl. moms godkendt af bestyrelsen. Det ene rum vil blive aflåst. Viceværten får nøgle.

14. Vicevært

Vicevært gør rent i fælleshuset torsdag. Se punkt fra sidste møde.

15. Henvendelser fra beboerne

- Projekt hvid due er givet videre til arbejdsdagsgruppen.
- Opstamning af træer. Viceværten kigger på det.
- Fælleshuset kan lejes til fester. Vi beder lejerne om at vise hensyn til naboerne og overholde husordenen – vinduer og døre skal være lukket, når der spilles musik.

16. Færdigmelding af legeplads

CFH færdigmelder legeplads til kommunen.

17. Næste møde

1. juli 2009 kl. 19

Referent: ML

Forplejning: HKC

18. Eventuelt

Intro-pakke til nye beboere. ML laver udkast.

Godkendelse af udstående vedr. forummet. HKC

Container til brug for håndværkere (facadearbejde) er sat op med separat elmåler. Bestyrelsen har d.d. aflæst måleren (3. juni 2009 Kwh 313).

Den ene terrassedør i fælleshus mangler skinne, så døren skal være lukket. HOC laver skilt.

Opgaveliste:

- HOC sørger for indkøb af 2 skraldespande til legepladsen. Bestyrelsen håber fortsat, at arbejdsdagsfolket vil hjælpe med at sætte dem.
- HOC kontakter GoLeg vedr. endelig godkendelse af legeplads.
- VSS beder viceværten fjerne resterende gæsteparkeringsfliser.
- CFH sørger for at udestående med afgående formand bliver afsluttet.
- Tegninger over området er ikke udleveret fra Schaumann/KPC. Vi kontakter Schaumann i forbindelse med samlet opsamling over for Schaumann. HKC kommer det på listen.
- SJ laver forslag til vedligeholdelsesmanual for fællesarealer.
- HOC undersøger muligheder for afholdelse af generalforsamling næste år.
- SJ indhenter information fra Schaumanns advokat vedr. udkast til endeligt skøde for fællesareal.
- HKC, CFH og ML laver en liste over mangler på fællesareal.
- HKC arbejder videre med Blog-version af hjemmeside.
- Intro-pakke til nye beboere. ML
- CFH arbejder videre med Rafn & Søn.
- Ønsker til arbejdsopgaver er afleveret til gruppen. CFH
- CFH færdigmelder legeplads til kommunen.
- HOC laver skilt til terrassedør i fælleshus.